

Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности
Тверской области

Рассмотрено на заседании Центра содействия трудоустройству
студентов и выпускников ГБПОУ «Кашинский колледж»

08.09.2025 г

УТВЕРЖДАЮ
И.О. Директора ГБП ОУ
«Кашинский колледж»
М.С. Борисова



План работы Центра «Карьера» (содействия трудоустройству студентов и выпускников)
ГБПОУ «Кашинский колледж»
на 2025-2026 учебного года

Цель деятельности: обеспечение условий для эффективного трудоустройства студентов и выпускников колледжа

Задачи:

1. Обеспечение нормативно-правового функционирования Центра «Карьера».
2. Реализация механизма содействия трудоустройству выпускников по полученной специальности, обеспечивающей приоритетное трудоустройство в первый год после окончания Колледжа.
3. Обеспечение взаимодействия образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей.
4. Организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся.
5. Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников.
6. Формирование у выпускников практических навыков трудоустройства.
6. Изучение актуальных требований работодателей к специалистам.
7. Реализация системы мероприятий (ярмарки вакансий, мастер-классы, конференции, семинары, конкурсы), способствующих успешному трудоустройству выпускников.
8. Участие в конкурсах и других тематических мероприятиях по профессиональной ориентации.
9. Создание условий для формирования и развития предпринимательских компетенций обучающихся.
10. Поиск эффективных механизмов социального партнерства по трудоустройству выпускников.
11. Поиск площадок для организации стажировок обучающихся с целью адаптации будущих специалистов на рабочем месте.
12. Формирование базы вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим специальностям колледжа.
13. Оказание помощи работодателям в подборе сотрудников из числа выпускников.

14. Систематизация деятельности по содействию трудоустройству выпускников. Формирование отчётов, мониторингов по выпуску и трудоустройству молодых специалистов.

15. Отслеживание результативности деятельности и проектирование дальнейшей программы действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

16. Функционирование системы трудоустройства студентов и выпускников Колледжа. Осуществление оперативного мониторинга занятости выпускников колледжа 2024, 2025, 2026 годов. Сопровождение их профессиональной карьеры.

Используемые понятия:

Работодатель – партнер - предприятия, организации (в том числе реального сектора экономики и социальной сферы) и индивидуальные предприниматели, непосредственно заинтересованные в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых в ПОО образовательных программ.

Маршрутизация – комплекс систематических мероприятий, реализуемых Колледжем и работодателями по сопровождению обучающегося и выпускника для дальнейшего трудоустройства на рабочее место в соответствии с освоённой образовательной программой.

Карьерная карта – обобщённая модель развития профессиональной карьеры.

Карьерный трек – детализированная модель развития профессиональной карьеры (траектория переходов к желаемой цели).

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
I. Организационное обеспечение Центра «Карьера» (ЦК)						
1.1	Утверждение приказа о продолжении работы Центра «Карьера», назначении руководителя и членов структурного подразделения рабочей группы.	Руководитель ЦК, члены структурного подразделения	29.08.2025	Руководитель ЦК	Ознакомление членов рабочей группы со своими полномочиями и обязанностями	Содействие трудоустройству выпускников и студентов
1.2	Разработка плана работы Центра «Карьера»	Члены структурного подразделения	29.08.2025	Руководитель ЦК	Утверждение плана работы Центра «Карьера» с учетом нормативной обеспеченности деятельности ЦК	План работы ЦК сформирован и размещен на официальном сайте ГБПОУ «Кашинский колледж».
1.3	Утверждение плана работы Центра «Карьера»	Члены структурного подразделения	29.08.2025	Руководитель ЦК	Утверждение плана работы Центра «Карьера» с учетом нормативной обеспеченности деятельности ЦК	План работы ЦК сформирован и размещен на официальном сайте
1.4	Содействие трудоустройству:					
1.4.1	Обеспечение функционирования группового чата в мессенджерах по вопросам содействия занятости	Все направления	С 1.09.2025 постоянно	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Групповой чат создан и функционирует	Информирование обучающихся и выпускников (в том числе прошлых лет) касательно актуальной тематической информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
1.4.2	Индивидуальное оказание помощи в подборе вакансий для трудоустройств	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК, Кураторы групп	База вакансий	Организация встречи с работодателям и
1.5	Организация обсуждения вопросов занятости и трудоустройства выпускников на заседаниях	Все направления / кураторы	Ежемесячно	Руководитель ЦК	Актуализация еженедельных и ежемесячных отчетов по трудоустройству выпускников	Индивидуальная работа с выпускниками в вопросе поиска/смены работы
1.6	Организация работы по формированию карьерных треков с использованием ресурсов портала «Работа в России», агрегаторов вакансий:	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК Кураторы групп	Продукт: презентационные материалы размещены в мессенджерах колледжа	1. Студенты-выпускники ознакомлены с возможностями и инструментами портала «Работа в России». 2. База студентов-выпускников сформирована и соответствует отчету СПО-1 (ожидаемый выпуск) по всем категориям
1.6.1	Презентация возможностей портала	Все направления	Октябрь-ноябрь	Руководитель ЦК		
1.6.2	Организация тренингов использования возможностей портала	Все направления	Октябрь-декабрь	Руководитель ЦК		
1.7	Ознакомление с карьерной картой специальностей. Обсуждение условий и возможностей развития профессиональной карьеры (в рамках кураторских часов)	Все направления 1-4 курсы	В течение года	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Разработаны карьерные карты по всем профессиям/специальностям, реализуемым в Колледже	возможностей формирования личного карьерного трека

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
1.8	Организация встреч с успешными выпускниками – представителями профессий	Все направления 1-4 курсы	2 раза в год	Руководитель ЦК председатели цикловых комиссий, кураторы групп	Реестр успешных выпускников	Осознание собственной роли в планировании и реализации перспектив профессионального, жизненного и личностного
1.9	Организация совместных мероприятий по продвижению линейки специальностей, направлений дополнительного профессионального образования колледжа в контексте потребностей рынка труда г. Кашин	Все направления 2-4 курсы	Не менее 2-х фактов	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Реестр мероприятий и материалов к ним	Развитие интереса к направлениям подготовки, реализуемым в ГБПОУ «Кашинский колледж» в контексте уменьшения кадровых потребностей
1.10	Функционирование горячей линии по вопросам занятости студентов/выпускников	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Журнал консультаций	Оперативное консультирование по вопросам трудоустройства
1.11	Организация тренингов:	Все направления/студенты выпускных групп	Не менее 2-х в год	Руководитель ЦК председатели цикловых комиссий, кураторы	Методические рекомендации касательно делового общения с работодателем. Составленные резюме	Студенты-выпускники владеют навыками составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с
1.11.1	«Резюме. Помощь в оформлении и правилах его подачи»					
1.11.2	Собеседование с работодателем: вопросы и ответы. Навыки делового общения»					

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
				групп		работодателями
1.12	Организация семинаров/рабочих встреч:	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Материалы семинара	Определение и понимание вариантов проектирования своей профессиональной карьеры
1.12.1	«Погружение в профессию: анкетирование, диагностика»	Все направления/студенты всех курсов	1 раз в учебном году	Руководитель ЦК, представители предприятия		
1.12.2	«Предпринимательская деятельность и/или самозанятость»	Все направления/студенты 3 - 4 курсов	1 раз в учебном году	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Материалы семинара	Студенты-выпускники очной формы обучения в карьерном треке «Открытие собственного дела» «Самозанятость» зафиксировали возможные виды деятельности
1.12.3	«Трудовое право: основы норм трудового законодательства. Налоговое законодательство»	Все направления/студенты выпускных групп	1 раз в учебном году	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Материалы семинара	Формирование необходимых для успешного трудоустройства знаний и компетенций в области трудового законодательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
1.12.4	Организация участия студентов в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, в чемпионатном движении	Все направления/ студенты 1-4 курсов	В течение года	Руководитель ЦК председатели цикловых комиссий, партнеры организации и предприятия	Перечень мероприятий профессиональной направленности	Повышение интереса к выбранной специальности
1.13	Взаимодействие с работодателями по содействию занятости студентов – выпускников: (организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий-партнеров): - организация и проведение мероприятий по формированию мотивации студентов - выпускников к трудовой деятельности по полученной специальности с участием работодателей; - организация и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников колледжа (на его территории)	Все направления/ студенты 3-4 курсов	В течение года, постоянно	Руководитель ЦК председатели ЦК, кураторы, предприятия-партнеры	Экскурсии на предприятия, встречи с кадровыми службами предприятий, участие в мероприятиях предприятий-партнеров	Знакомство с предприятием и специальностями, решение вопросов социальной защиты работников предприятия, определение возможности карьерного роста
1.14	Организация прохождения производственной практики с трудоустройством. Создание условия для перевода обучающихся старших курсов на индивидуальный учебный план для совмещения обучения с трудоустройством	Все направления	Согласно графику учебного процесса	Руководители практик	Реестр баз практики	Развитие профессиональных компетенций. Определение возможного карьерного трека

1.15	Взаимодействие с представителями предприятий по закреплению рабочих мест (трудоустройство) с выпускниками после завершения учебы, по направлениям, входящих в кластер Профессионалитет	35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства и 36.02.01. Ветеринария	В течение года	Руководитель ЦК председатели ЦК предприятия-партнеры	Реестр работодателей	Заккрытие кадровых потребностей предприятий специалистами и рабочими кадрами
1.16	Организация деятельности по расширению реестра работодателей и их объединений, заключение соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК председатели ЦК	Реестр соглашений	Увеличение количества предприятий-партнеров
1.17	Организация участия студентов - выпускников в региональных мероприятиях профориентационной направленности.	Все направления	Апрель	Руководитель ЦК Кураторы групп	Участие студентов - выпускников в специализированных ярмарках вакансий	Снижение количества выпускников с риском не трудоустройства
1.18	Содействие формированию корпоративной культуры у студентов (встречи молодых специалистов предприятий с органами студенческого самоуправления/участие в мероприятиях предприятий-партнеров)	Все направления	В течение года	Руководитель ЦК предприятия-партнеры, кураторы	Популяризация и принятие корпоративных ценностей предприятий - партнеров	
1.19	1.Формирование реестра выпускников 2024, 2025, 2026 годов, находящихся под риском не трудоустройства, в том числе по категориям:	Все направления/ выпускники 2024, 2025, 2026 годов	Выпускники 2024, 2025г.г.- сентябрь, декабрь 2025г. Выпускники 2026г. – ежемесячно 2025-2026 уч.г..	Руководитель ЦК председатели ЦК		

	<ul style="list-style-type: none"> - призванные на срочную службу в РА; - выпускники, имеющие статус «Инвалид», «Лица с ОВЗ»); - завершающих прохождение военной службы по призыву (контракту); - вышедших из отпуска по уходу за ребенком. <p>2. Оказание помощи по возвращению в профессию выпускникам (по мере необходимости)</p>		.		<p>Списки студентов, входящих в «группу риска» сформированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускники 2024г. (завершившие службу в армии), находящиеся под риском не трудоустройства; • выпускники 2025г, находящиеся под риском не трудоустройства; • студенты-выпускники 2026г, находящиеся под риском 	<p>Помощь в подготовке и размещении резюме, сопровождение при обращении в ЦЗН и др.). Организация адресной работы, представление вакансий на предприятиях Тверской области</p>
1.20	Разработка индивидуальных планов сопровождения трудоустройства выпускников с инвалидностью, организации стажировок на предприятии	Все направления / выпускники	До 01.03.2026г.	Руководитель ЦК предприятия-партнеры	Алгоритм индивидуального плана сопровождения трудоустройства выпускников с инвалидностью	Снижение риска не трудоустройства выпускников с инвалидностью
1.21	Организация временной занятости студентов, в том числе в летний период	Все направления /студенты очной формы обучения	До 01.07.2026	Руководитель ЦК Кураторы групп предприятия-партнеры	Реестр вакансий	Профилактика правонарушений. Приобретение новых профессиональных навыков и профессиональных контактов

1.22	Проведение профориентационной диагностики со студентами –выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека и обеспечение им психологической поддержки	Студенты выпускных групп (выпуск 2026г.)	В течение года	Руководитель ЦК председатели ЦК	Рекомендации по построению профессиональной карьеры	Снижение риска не трудоустройства выпускников
1.22.1	Обучение выпускников по вопросам самопередвижения на рынке труда (оформление резюме с учетом личностных и профессиональных особенностей выпускника, индивидуально, по обращению; составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателями, правила поведения в производственном коллективе)	Все направления /выпускники	В течение года	Руководитель ЦК, Кураторы групп	Материалы для консультирования студентов по вопросам трудоустройства	Снижение риска не трудоустройства
1.22.2	Анкетирование студентов по вопросам трудоустройства и карьерного роста	Все направления /выпускники	Февраль 2026	Члены структурного подразделения, кураторы	Консультирование студентов по вопросам трудоустройства	Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп
1.23	Проведение онлайн-экскурсий на предприятия различных отраслей (в период дистанционного обучения)	Все направления /студенты	В течение года	Члены структурного подразделения, кураторы	Презентации о предприятиях города, региона, страны	Расширение сотрудничества с предприятиями
1.24	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив	Все направления /студенты очной формы обучения	В течение года	Руководитель ЦК	Перечень практик добровольчества и волонтерства	Формирование опыта и навыков добровольчества и волонтерства в молодежной среде

1.25	<p>Сотрудничество ГБУ «Кашинский ГЦЗ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование базы вакансий, подходящих для замещения выпускниками по соответствующим специальностям; - организация и проведение мероприятий для выпускников, в том числе групповые собеседования, экскурсии, тренинги, мастер-классы, ярмарки вакансий; - организация участия выпускников во Всероссийской ярмарке трудоустройства; - доведение до сведения работодателей базы резюме; - направление студентов колледжа выпускных курсов, в том числе находящихся в зоне высокого риска не трудоустройства, в центр занятости для подачи заявления о предоставлении меры государственной поддержки по содействию гражданам в поиске подходящей работы 	Все направления / студенты 2-4 курсов	Июль 2026	Руководитель ЦК	Направления сотрудничества с центрами занятости	Снижение риска не трудоустройства выпускников
1.26	Осуществление трудоустройства выпускников колледжа на имеющиеся вакансии непосредственно в образовательной организации	Все направления / выпускники	В течение года	Директор	Трудоустройство выпускника	Решение кадровой политики, возможность карьерного роста выпускника
1.27	Участие работодателей в распределении выпускников	Все направления / выпускники, представители предприятий	Май 2026	Директор колледжа, руководитель ЦК, кураторы		
1.28	Взаимодействие с работодателями, которые трудоустроили выпускников, организация сбора обратной связи для дальнейшей работы при подготовке кадров и маршрутизации студентов и выпускников	Все направления / выпускники	В течение года	Руководитель ЦК председатели ЦК		

1.29	Проведение информационной политики и организация информирования молодежи в рамках системы профессиональной ориентации и маршрутизации к работодателям	Председатели цикловых комиссий	В течение года	председатели ЦК, Кураторы групп		
1.30	Организация и проведение уроков финансовой и правовой грамотности (по вопросам занятости)	Все направления / выпускники	В течение года	Председатели ЦК, Кураторы групп	Анализ финансовой грамотности студентов, анализ ошибок в принятии решений	Разработка мероприятий по повышению финансовой грамотности выпускников
1.31	Проведение обучающих мастер-классов для обучающихся выпускных групп по вопросам применения налогового режима «самозанятость»	Все направления / выпускники	Февраль 2026г.	Члены структурного подразделения	Материал мастер-класса	Рассмотрение нормативно-законодательной базы
1.32	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускников	Все направления / выпускники	Апрель 2026г.	Члены структурного подразделения	Материалы диагностики уровня самооценки профессионального развития	Определение пути профессионального становления и карьерного роста выпускников
1.33	Участие в церемонии вручения дипломов выпускникам с выдачей приглашений к трудоустройству	Все направления / выпускники	Июнь 2026 г.	Директор	Укрепление сотрудничества с предприятиями и организациями	Заккрытие кадровых потребностей предприятий специалистами и рабочими кадрами

II. Информационное направление деятельности Центра «Карьера»

2.1	<p>Информационное обеспечение абитуриентов, обучающихся, выпускников колледжа и работодателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о рынках труда и образовательных услугах; - о мерах содействия занятости выпускников при помощи сети Интернет: - официальный сайт колледжа 	Студенты	В течение года	Члены структурного подразделения, руководитель практики	База данных по трудоустройству выпускников колледжа	Выбор первого рабочего места
2.2	<p>Актуализация информации о мерах содействия занятости, способах получения помощи на официальном сайте, в социальных сетях, мессенджерах (в том числе об актуальных вакансиях)</p>	Все направления / студенты	Ежемесячно	Директор колледжа руководитель ЦК председатели ЦК	<p>Вкладка сайта актуализирована в части нормативной базы, плана работы ЦК на 2025-2026 уч.год, вакансий.</p> <p>Группа/чат в социальных сетях/мессенджерах активно функционируют</p>	Информационное обеспечение обучающихся и выпускников прошлых лет о способах содействия в трудоустройстве
2.3	<p>Информирование граждан о возможности профессионального обучения (профессиональной подготовки, повышения квалификации)</p>	ГБУ «Кашинский ГЦЗ», население	Ежеквартально	Руководитель ЦК Кураторы групп	Формирование контингента групп профессиональной подготовки и повышения квалификации	Заключение Соглашения с Федеральным оператором

2.4	Информирование обучающихся об эффективности целевого обучения в учебных заведениях ВПО	Все направления / выпускники	Ежеквартально	Руководитель ЦК Кураторы групп	Консультирование обучающихся по вопросам о возможности заключения договора о целевом обучении	Повышение мотивации обучающихся на подачу заявок на целевое обучение по предложениям работодателей
2.5	Информирование несовершеннолетних обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства	Председатели цикловых комиссий	Ежеквартально	Руководитель ЦК Кураторы групп	Формирование базы вакансий для несовершеннолетних обучающихся	Повышение мотивации обучающихся к профессиональному росту
2.6	По данным ГБУ «Кашинский ГЦЗ»: - доведение до студентов статистических данных трудоустройства выпускников по образовательным организациям и направлениям подготовки г.Кашин; - информирование о реализации Программы профессиональной ориентации молодежи в субъектах Российской Федерации «Больше, чем работа»	Все направления / студенты	В течение года	Руководитель ЦК Кураторы групп.	Формирование информационно-сравнительной базы	Указание основных путей и направлений трудоустройства
2.7	Информирование выпускников колледжа о действующих региональных и федеральных программах поддержки молодого специалиста	Студенты	В течение года	Руководитель ЦК, Руководители Практик, Кураторы групп	Нормативные акты	Содействие нормативной, социальной и экономической адаптации студентов и выпускников
	III. Аналитическое направление деятельности Центра «Карьера»					

	Количественный анализ студентов-выпускников группы риска 2025г., определение уровня риска, формирование пофамильных списков обучающихся с особенностями для учета при трудоустройстве	Все направления/ Выпускники группы риска	Октябрь 2025	Руководитель ЦК	База выпускников группы риска	Подбор места производственной практики и первого рабочего места
3.1	Верификация и корректировка данных о занятости выпускников 2023, 2024, 2025 годов	Все направления/ выпускники	Выпускники 2023, 2024, 2025 г.г- до 0.12.2025г. Выпускники июль 2026г.	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База выпускников сформирована и соответствует отчету СПО-1 (фактический выпуск) по всем категориям	
3.2	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2025 года по всем категориям в разрезе профессий/специальностей	Все направления/ выпускники	Ежемесячно по состоянию на 1-е число	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База выпускников, в части фактической занятости, поддерживается в актуальном состоянии	
3.3	Осуществление мониторинга прогнозной занятости выпускников 2026 года по всем категориям (анкетирование студентов выпускных групп)	Все направления/ выпускники	Февраль, июнь 2026 г.	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База студентов-выпускников, в части прогнозной занятости, поддерживается в актуальном состоянии	
3.4	Анализ сведений о выпускниках, состоящих на учете в ГБУ «Кашинский ГЦЗ»	Все направления/ выпускники	2 раза в год	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База выпускников, состоящих на учете в ЦЗН, поддерживается в актуальном состоянии	
3.5	Ведение и актуализация баз данных трудоустройства выпускников в течение 3-х лет после выпуска	Все направления/ выпускники	2 раза в год	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База данных выпускников последних 3-х лет обновляется 2 раза в год	
3.6	Ведение и актуализация информации о занятости каждого выпускника колледжа, вошедшего в кластеры «Профессионалитет»	Все направления/ выпускники	2 раза в год	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Контроль и динамика трудоустройства выпускников в рамках кластера «Профессионалитет»	
3.7	Мониторинг трудоустройства выпускников 2025г. и 2026г.	Все направления/ выпускники	Еженедельно	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Оперативные данные о занятости выпускников 2025, 2026г.г.	

3.8	Анализ участия выпускников в мероприятиях маршрутизации	Все направления / выпускники	Ежемесячно	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Мероприятия маршрутизации по информированию выпускников 2025г. и их родителей	
3.9	Анализ информации выпускников за 2024, 2025 г.г по форме 2 нозологии	Все направления / выпускники	2 раза в год	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Контроль и динамика трудоустройства выпускников	
3.10	Анализ информации «О развитии движения «Абилимпикс»	Все направления / выпускники - инвалиды	ежемесячно	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Трудоустройство выпускников – инвалидов в рамках движения «Абилимпикс»	
3.11	Анализ удовлетворенности качеством работы Центра «Карьера» по данным	Все направления / выпускники, их родители	Май 2026г.	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Беседы, опрос, анкетирование	Разработка мероприятий по усовершенствованию работы Центра «Карьера»
3.12	Анализ причин увольнений молодых специалистов – выпускников 2024, 2025г.г. и обсуждение данной информации с предприятиями на совместных мероприятиях	Все направления / выпускники	Январь 2026г.	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Классификация причин увольнения	Выстроенные механизмы взаимодействия «Колледж – работодатель»
3.13	Обеспечение обратной связи с выпускниками прошлых лет	Все направления / выпускники	В течение года	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База данных по карьерному росту выпускников колледжа прошлых лет	Анализ трудоустройства, разработка, расширение баз практики
3.14	Анализ запросов центра занятости по специальностям выпускников	Предприятия, организации, учреждения	В течение года	Руководитель ЦК , Кураторы групп	База вакансий по предприятиям	Анализ трудоустройства

3.15	Анализ профессиональной направленности студентов 1-2 курсов	Все направления / студенты	В течение года	Руководитель ЦК , Кураторы групп	Материалы диагностики и тестирования. Информационная база отраслевой направленности студентов	Профессиональная диагностика, мотивирование обучающихся к трудоустройству по полученной профессии, специальности, в т.ч. временной занятости в каникулярный период
3.16	Анализ деятельности Центра за 2025-2026 учебный год	Все члены Центра	Август 2026 года	Руководитель ЦК ,	Анализ мероприятий, определение уровня работы членов Центра. Разработка плана на 2026-2027 учебный год.	Уровень занятости выпускников и занятости несовершеннолетних

