

СОГЛАСОВАНО  
С Советом

Протокол № 1  
от «25» декабря 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБП ОУ  
«Кашинский колледж»  
\_\_\_\_\_  
Н.К. Герций  
от «26» декабря 2016г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОСТАНОВКИ И СНЯТИЯ С УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ «ГРУППЫ РИСКА»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ с изменениями ; от 29.12.2015 N 391-ФЗ, от 30.12.2015 N 457-ФЗ, с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 31.01.2014 N 1-П)
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп., согл. Федеральных законов от 13.01.2001 N 1-ФЗ, от 07.07.2003 N 111-ФЗ, от 29.06.2004 N 58-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ (ред. 29.12.2004), от 01.12.2004 N 150-ФЗ, от 29.12.2004 N 199-ФЗ, от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 05.01.2006 N 9-ФЗ)
- Приказ Министерства образования и науки от 03.02.2006 № 21 «Об утверждении методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя работниками государственных общеобразовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений».

### **2. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В «ГРУППУ РИСКА» В ГБП ОУ «КАШИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

2.1. Постановка учащихся на учет носит профилактический характер.

2.2. Постановке на учет в ГБП ОУ «Кашинский колледж» подлежат несовершеннолетние, относящиеся к следующей категорий лиц:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении (25% и более уроков в четверть);
- неоднократно нарушившие Устав образовательного учреждения и Правила поведения обучающегося;
- обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного семестра и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий учебный семестр и не ликвидировавшие академической задолженности по одной из дисциплин;
- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- обучающиеся, совершающие эпизодические уходы из дома.

### **III. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА УЧЁТ В «ГРУППУ РИСКА» И СНЯТИЯ С УЧЕТА В ГБП ОУ «КАШИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

3.1. Основанием постановки категории лиц, указанной в пункте II настоящего положения, являются следующие документы:

- представление классного руководителя и социального педагога в Совет профилактики (приложение 1);

2. Секретарь Совета профилактики извещает родителей или опекунов обучающегося (или лиц его заменяющих) о постановке на учет «Группу риска» (выдается выписка из решения Совета).

3.3. На каждого обучающегося, поставленного на учет в «Группу риска», заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом и классным руководителем оформляются:

- социально-педагогическая характеристика обучающегося (приложение 2);
- информационная карточка на обучающегося, поставленного на учет (приложение 3);
- информационная карточка на обучающегося, состоящего на учете (приложение 4);
- индивидуальная программа педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающегося (приложение 5).

3.4. В ГБП ОУ «Кашинский колледж» с учета «Группы риска» снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- не совершившие в течение полугода поступков, явившихся основанием для постановки на учет «Группу риска».

3.5. Основанием снятия с учета являются следующие представления в Совет профилактики (приложение 6):

- классного руководителя;
- социального педагога.

### **IV. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГБП ОУ «КАШИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» С КДН И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ КАШИНСКОГО РАЙОНА И ПДН МО МВД «КАШИНСКИЙ»**

4.1. Администрация ГБП ОУ «Кашинский колледж» информирует с КДН и защите их прав при администрации Кашинского района и ПДН МО МВД «Кашинский» о проводимых профилактических мероприятиях с учащимися, состоящими на учете в «группе риска».

4.2. Администрация ГБП ОУ «Кашинский колледж» не реже одного раза в квартал, информирует с КДН и защите их прав при администрации Кашинского района и ПДН МО МВД «Кашинский» об обучающихся, не освоивших образовательной программы учебного года, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенных в следующий семестр и не ликвидировавших академическую задолженность по одной из дисциплин (приложение № 3).

4.3. ПДН МО МВД «Кашинский» информирует ГБП ОУ «Кашинский колледж» о совершенном правонарушении несовершеннолетними незамедлительно.

**Представление в Совет профилактики ГБП ОУ «Кашинский колледж»  
на постановку на учет в «Группу риска» несовершеннолетнего, находящегося в  
социально опасном положении.**

Ф.И.О. ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

образовательное учреждение \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Данные о родителях:

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Основание постановки на внутриколледжевый учет: пункт II настоящего положения

\_\_\_\_\_

(указать конкретно)

Информация о проделанной работе с семьей, обучающимся классным руководителем, социальным педагогом (указать дату и мероприятие, результат): \_\_\_\_\_

Социальный педагог: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Решение Совета профилактики : \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Социально-педагогическая характеристика обучающегося

|                                                |  |
|------------------------------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество                         |  |
| Дата рождения                                  |  |
| Домашний адрес                                 |  |
| Фамилия, имя, отчество родителей, место работы |  |
| Место учебы, группа                            |  |

**Социально-бытовые условия жизни ребенка** (питание, одежда, наличие индивидуального места для сна, наличие условий для учебных или игровых занятий и т.п.). Социальный статус семьи (малоимущие, многодетные, приемная семья, вынужденные мигранты, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.)

**Семейно-бытовые отношения.** Структура семьи (полная / неполная, мать-одиночка, приемный ребенок, отчим / мачеха). Состав семьи на момент обследования, сведения о членах семьи, возможно, других лиц, проживающих вместе с ребенком. Соответствие места жительства и прописки (регистрации) – в частности, при наличии статуса беженцев и др. Социальный, профессиональный статус, образовательный уровень родителей, других лиц, непосредственно общающихся с ребенком. Обеспеченность социально-правовой защищенности ребенка в семье. Динамика семьи (браки / разводы); форма брака (законный / гражданский); смерть кого-то из членов семьи; последовательность рождения детей; смерть кого-то из членов семьи. Педагогическая ...компетентность родителей (безнадзорность, родители игнорируют не только духовный мир ребенка, но и не выполняют самых элементарных требований по уходу за ним - ребенок часто неряшливо одет, выглядит так, как будто очень плохо питается). Жестокое обращение с ребенком, повышенная опека (постоянный контроль за поведением ребенка, чрезмерная защита от мнимых и истинных опасностей, преувеличенное представление родителей о хрупкости ребенка, его болезненности); противоречивое воспитание (каждый член семьи предъявляет к ребенку свои требования). Взаимоотношения родителей со школой (родители не уделяют внимания внешнему виду ребенка и одежде, родители мало общаются с учителями, не интересуются жизнью школы и класса). Тип семейного воспитания (попустительский / "Золушка" / и т.п.).

**Коммуникативные навыки** ...сформированы. Социально-психологический статус в группе («звезда / предпочитаемый / лидер / отвергаемый / изолированный»). Особенности социальных контактов: характер отношений с одноклассниками (нарушены/конфликтный/ не провоцирует конфликты/ ровные/ спокойные, мешает другим детям в играх, подсмеивается над ними, обижает более слабых, выставляет себя, паясничает, играет роль "клоуна", часто ссорится с одноклассниками, пристает ко всем, находится в плохих отношениях с некоторыми из них, нелюбим другими детьми, над ним часто подсмеиваются, дерется, кусается, царапается, использует опасные предметы в качестве орудия драки, замкнут, изолирован от других детей, предпочитает находиться один, общению со сверстниками предпочитает одиночество, выявляется тенденция к лидерству или конформность). С учителями отношения (ровные /доброжелательные /спокойные /конфликтные /провоцирует конфликт, уважительно относится к учителю и соблюдает необходимую дистанцию в общении с ним, в общении с учителями практически не вступает, выглядит стеснительным, теряется, стесняется, избегает контактов с учителями, старается быть незаметным, робким, может обратиться с просьбой к учителю,

прислушивается к замечаниям и требованиям учителя, старается их выполнить, не выполняет требования, отвечает дерзко, грубо, проявляет негативизм по отношению к учителю).

**Заключение:** что и почему происходит с ребенком; при каких условиях наблюдаются изменения (положительные или отрицательные); соответствие уровня воспитанности педагогическим требованиям; причины, вызвавшие нарушения; прогноз его дальнейшего развития и воспитания (возможные изменения при тех или иных условиях); рекомендации по оптимизации взаимодействия в окружении ребенка (семья, педагоги, детский коллектив), показания и противопоказания в отношении ребенка.

Например: навыки общения со взрослыми развиты плохо, “педагогическая запущенность” из-за отсутствия должного внимания к его развитию в семье... Причины - отсутствие социально-педагогических условий для развития: с 3-х до 7-ми лет находился в д/с на пятидневке, жил у бабушки(в настоящее время живет с родителями). Успешность воспитания и развития будет зависеть от согласованности, системности требований педагогического состава класса по отношению к данному ребенку; создания комфортных/благоприятных/удовлетворительных отношений/условий в семье; от изменения стиля семейного воспитания и т.п.

Дата  
М.П.

Социальный педагог:

/...../

**Информационная карточка  
несовершеннолетнего, поставленного на учет в «Группу риска».**

1. Образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
 2. Группа \_\_\_\_\_  
 3. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
 4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
 5. Место регистрации \_\_\_\_\_

6. Место фактического проживания (почтовый адрес) \_\_\_\_\_ 7.

Социальный статус семьи: полная, неполная, многодетная, одинокая мать, вдовец/вдова, обеспеченная, опекунская, родители в разводе, семья вынужденных переселенцев, семья беженцев, семья с родителем (ребёнком)-инвалидом.

8. Сведения о родителях:

Мать: Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Отец: Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель): Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_

9. Сведения о других членах семьи:

| Ф.И.О. | Год рождения, родство | Род занятий | Примечание |
|--------|-----------------------|-------------|------------|
|        |                       |             |            |
|        |                       |             |            |
|        |                       |             |            |
|        |                       |             |            |
|        |                       |             |            |

10. Состоит на учете \_\_\_\_\_

(указать орган системы профилактики безнадзорности и правонарушений н/л, причины, дата постановки)

11. Основания и дата постановки на учет в комитете по образованию \_\_\_\_\_

(указать конкретно)

12. Основания и дата снятия с учета в комитете по образованию \_\_\_\_\_

(указать конкретно)

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Социальный педагог:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Классный руководитель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Информационная карточка  
несовершеннолетнего, состоящего на учете в «Группе риска»**

\_\_\_\_\_ Образовательное учреждение  
 \_\_\_\_\_ Группа  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Основание для постановки на учет \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Дата | Мероприятие (краткое описание) | Кто провел | Результат |
|----------|------|--------------------------------|------------|-----------|
|          |      |                                |            |           |

Информация представляется ежемесячно до 03 числа.

Классный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальная программа**  
**педагогической и социально-педагогической помощи, психологического**  
**сопровождения обучающегося, находящегося в социально опасном положении**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

| <i>Социально-педагогическая и психологическая диагностика</i> |            |                          |                           |            |
|---------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|---------------------------|------------|
| дата                                                          | специалист | наименование диагностики | заключение и рекомендации | примечание |
|                                                               |            |                          |                           |            |
|                                                               |            |                          |                           |            |
|                                                               |            |                          |                           |            |

| <i>Консультирование</i> |            |                                                    |           |
|-------------------------|------------|----------------------------------------------------|-----------|
| дата                    | специалист | причина обращения, характер консультации, тематика | результат |
|                         |            |                                                    |           |
|                         |            |                                                    |           |
|                         |            |                                                    |           |

| <i>Учебно-воспитательная деятельность</i> |            |                                |           |
|-------------------------------------------|------------|--------------------------------|-----------|
| дата                                      | специалист | форма организации деятельности | результат |
|                                           |            |                                |           |
|                                           |            |                                |           |
|                                           |            |                                |           |

| <i>Работа с семьей</i> |              |             |
|------------------------|--------------|-------------|
| дата                   | форма работы | исполнитель |
|                        |              |             |
|                        |              |             |
|                        |              |             |

| <i>Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики</i> |                         |           |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| дата                                                                 | содержание деятельности | результат |
|                                                                      |                         |           |
|                                                                      |                         |           |
|                                                                      |                         |           |

Заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_

Социальный педагог: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**В Совет профилактики ГБП  
ОУ «Кашинский колледж»**

**Представление  
на снятие с учета в «Группе риска» несовершеннолетнего, находящегося в социально  
опасном положении**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_ год  
рождения \_\_\_\_\_,  
образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
группа \_\_\_\_\_,  
состоящего на внутритехникумовском учете \_\_\_\_\_  
(дата постановления, основание)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

\_\_\_\_\_ с учетом мнения органов и учреждений системы  
профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних считаем  
необходимым снять с учета на основании п. III настоящего положения

\_\_\_\_\_ (указать конкретно)

Социальный педагог: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

Решение Совета профилактики: \_\_\_\_\_

Председатель: \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г